



آیین نامه ایجاد مرکز کارآموزی جوار کارگاه و بین کارگاهی

سازمانهای دولتی - صنایع - کار

وزارت کار و امور اجتماعی

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۱،۱۰،۲۷ بنا به پیشنهاد شماره ۶۸۲۹۵ مورخ ۱۳۷۱،۱۰،۲۲

وزارت کار و امور اجتماعی و به استناد تبصره (۲) ماده (۱۱۰) قانون کار جمهوری

اسلامی ایران، آیین نامه ایجاد مراکز کارآموزی جوار کارگاه و بین کارگاهی را به

شرح زیر تصویب نمودند:

آیین نامه ایجاد مرکز کارآموزی جوار کارگاه و بین کارگاهی"

ماده ۱ - در اجرای ماده (۱۱۰) قانون کار جمهوری اسلامی ایران و به منظور گسترش

آموزشهای فنی و حرفه‌ای و تأمین نیروی انسانی ماهر مورد نیاز، کلیه کارفرمایان

واحدهای صنعتی، تولید و خدماتی مکلفند در ایجاد مراکز آموزش جوار کارگاه و بین

کارگاهی با سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای وزارت کار و اموراجتماعی همکاری لازم را

به عمل آورند.

تبصره - در این آیین نامه سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای وزارت کار و امور اجتماعی

"سازمان" و مرکز جوار کارگاه یا بین کارگاهی "مرکز" نامیده می‌شوند.

ماده ۲ - الف - مرکز جوار کارگاه مرکزی است که از لحاظ تجهیزات آموزشی مستقل از

جریان تولید بوده و یک واحد به تنهایی یا چند واحد به اشتراک می‌توانند آن را

برای خدمات آنلاین کلیک کنید

برای مشاوره آنلاین کلیک کنید



تأسیس و اداره نمایند.

ب - مرکزی بین کارگاهی مرکزی است که در آن امر آموزش با استفاده از امکانات خط تولید انجام می‌شود.

ماده ۳ - به منظور برنامه‌ریزی و اجرای دوره‌های آموزشی مورد نیاز، کارفرمایان واحدهای صنعتی، تولیدی و خدماتی که بیش از ۳۶ نفر کارگر دارند، باید فردی مطلع به امر آموزشهای فنی و حرفه‌ای را به عنوان مسئول آموزش انتخاب و مصوب نمایند.
تبصره - وظایف مسئول آموزش به شرح زیر است:

الف - ارتباط مستمر با سازمان به منظور هماهنگی در اجرای دوره‌های آموزشی و رعایت استانداردهای مصوب سازمان و تبادل آخرین اطلاعات فنی تخصصی و تکنولوژیکی.

ب - بررسی مستمر نیازهای آموزشی واحد مربوط و اقدام جهت برنامه‌ریزی و اجرای دوره‌های آموزشی برای کارگران فاقد مهارت.

ج - برنامه‌ریزی و اجرای دوره‌های آموزشی جدید جهت ارتقای مهارت کارگران شاغل متناسب با رشد صنعت و تکنولوژی.

د - همکاری با سازمان در تهیه و تدوین استانداردهای آموزشی مورد نیاز صنعت مربوط.

ه - همکاری در اجرای طرح کار و دانش نظام جدید متوسطه.

ماده ۴ - به منظور تشویق واحدهای مختلف صنعتی، تولیدی و خدماتی به مشارکت بیشتر در فعالیتهای آموزشی و تربیت نیروی انسانی کمیته‌ای به نام "آموزش در صنایع"، با

ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

۱- نماینده وزیر کار امور اجتماعی

برای خدمات آنلاین کلیک کنید

برای مشاوره آنلاین کلیک کنید

2- رییس سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور یا نماینده تام‌الاختیار سازمان.

3- نماینده وزارتخانه صنعتی ذیربط.

4- یک نفر نماینده کارفرما (شرکت، کارخانه، یا واحد تولیدی و خدماتی ذیربط) با

معرفی وزارتخانه مربوط حسب مورد.

تبصره ۱ - جلسات کمیته با حضور کلیه اعضا رسمیت یافته و تصمیمات آن با اکثریت

آراء معتبر است.

تبصره ۲ - جلسات کمیته به دعوت سازمان - حسب مورد - تشکیل و دستگاه‌های ذیربط

موظفند نماینده خود را کتباً معرفی نمایند.

تبصره ۳ - نحوه تشکیل جلسات کمیته طبق آیین‌نامه داخلی است که به تصویب اعضای

کمیته می‌رسد.

ماده ۵ - وظایف و اختیارات کمیته آموزش در صنایع به شرح زیر است:

1- نظارت بر حسن اجرای برنامه‌های کارآموزی مراکز جوار کارگاه و بین کارگاهی.

2- بررسی و اظهار نظر در خصوص درخواستهای صاحبان صنایع و کارفرمایان جهت تأسیس

مراکز جوار.

3- بررسی و مطالعه هزینه‌های کارآموزی در مراکز جوار جهت اعمال معافیت‌های موضوع

قانون کارآموزی.

4- بررسی و اظهار نظر درباره میزان مشارکت کارفرما و سازمان جهت تسهیل و تسریع در

احداث و راه‌اندازی مرکز جوار و اعمال معافیت‌های موضوع قانون کارآموزی.

5- تصویب ضوابط مربوط به آموزش‌های ضمن کار.

برای خدمات آنلاین کلیک کنید

برای مشاوره آنلاین کلیک کنید

ماده ۶ - کلیه واحدهای صنعتی، تولیدی و خدماتی می‌توانند با درخواست کارفرما و تأیید کمیته آموزش در صنایع و مجوز کتبی سازمان نسبت به ایجاد مرکز اقدام نمایند. رعایت مفاد ماده ۳ این آیین‌نامه الزامی است.

تبصره - سازمان در مراحل مختلف احداث و تجهیز مرکز بر حسب نیاز با اعزام کارشناسان مربوط در ارائه اطلاعات فنی و انجام مشاوره با کارفرما همکاری می‌نماید. کارفرما، پس از پایان عملیات احداث و تجهیز، با هماهنگی سازمان شروع دوره‌های آموزش و افتتاح مرکز را اعلام می‌کند.

ماده ۷ - سازمان، استانداردهای مهارت و آموزشی و جزوهای مورد نیاز مرکز را تهیه و در مورد تعلیم و تأمین مربیان با کارفرما همکاری می‌نماید. تبصره - مسئول و مربیان مرکز موظف به شرکت در دوره‌های آموزشی که از طرف سازمان، برنامه‌ریزی و در مقاطع مختلف اعلام می‌شود، و اخذ گواهینامه مربوط هستند. ماده ۸ - برنامه‌های کارآموزی باید به منظور آموزش کارگران غیر ماهر، یا بازآموزی و ارتقای مهارت کارگران ماهر و استادکاران و سرپرستان اجرا گردد. ماده ۹ - سازمان و کارفرمایان واحدهای صنعتی، تولیدی و خدماتی می‌توانند بر اساس توافق‌نامه‌ای از امکانات و فضاهای آموزشی یکدیگر استفاده نمایند.

ماده ۱۰ - سازمان مکلف است ضمن نظارت و کنترل مستمر بر دوره‌های کارآموزی مراکز و همکاری جهت برگزاری آزمون و تعیین صلاحیت فنی، به قبول شدگان گواهینامه مهارت اعطا نماید.

تبصره - کارفرما مکلف است به هنگام تعیین امتیازات مربوط به طبقه‌بندی مشاغل،

برای خدمات آنلاین کلیک کنید

برای مشاوره آنلاین کلیک کنید



گواهینامه‌های مهارت را در نظر بگیرد. وزارت کار و امور اجتماعی در زمینه‌منظور داشتن این امتیازات اقدامات قانونی لازم را به عمل می‌آورد.

ماده ۱۱ - انحلال مرکز و یا هر گونه تغییر ساختار در سیستم کارآموزی منوط به تأیید کمیته آموزش در صنایع است.

ماده ۱۲ - کلیه وزارتخانه‌ها، سازمانها، شرکتهای دولتی و وابسته به دولت،

شهرداریها، نهادها و بنیادها و سایر دستگاههایی که شمول مقررات بر آنها مستلزم

ذکرنام است، موظفند حسب درخواست سازمان در اجرای این آیین‌نامه همکاری نمایند.

حسن حبیبی - معاون اول رئیس جمهور



برای خدمات آنلاین کلیک کنید

برای مشاوره آنلاین کلیک کنید

